



- A bordo sin declarar      ABSD
- Manifiesto Importación    MANI
- Traslado Ag. Transp.      TLAT
- Traslado Muelle/Dep.      TLMD

El ingreso de este dato se podrá realizar tal como fue especificado en el punto anterior.

Efectuado el ingreso del identificador del tipo de declaración se informará en los siguientes campos el N° de registro y letra clave de la misma.

- MARCA: dato proporcionado por el sistema, se refiere a la marca de los embalajes.

- TITULO DE TRANSPORTE: se ingresará el identificador del documento de transporte que ampara la mercadería que ingresa a depósito, de acuerdo a como fue establecido en los puntos anteriores.

- MANIFIESTO: se visualizará el N° de registro y letra clave del manifiesto.

- INGRESO GLOBAL: identificador de ingreso global, es un dato de ingreso obligatorio. Dos son los valores que puede tomar este campo, "S" si ingresa a depósito la totalidad de la partida y "N" en caso contrario.

- CIERRE INGRESO: identificador de cierre ingreso a depósito, es un dato de ingreso obligatorio. Al igual que el campo anterior, dos son los valores que pueden tomar, "S" para indicar el cierre de ingreso a depósito de la partida y "N" en caso contrario.

MARIA/prterm	ADMINISTRACION DE LOS DEPOSITOS		10/01/95		
mingdepel	Ingreso de mercadería en deposito		Opcion		
DEPOSITO	001	DEPOSITO DE PRUEBA	TITULO TRANSPORTE	001 123456	
DECLARACION	95 001	MANI 000046 S	MANIFIESTO	000046 S	
Marca	SIN MARCA		Ingreso Global	N Cierre Ingreso N	
-->>					
Cod	T	Naturaleza	Numero	Cantidad	Peso/Volumen
Emb		de la mercadería	de los bultos	Declarada	Total
0					

Una vez informados los datos anteriormente detallados se presionará la tecla "ENTER" y el sistema traerá a la pantalla los datos declarados en el manifiesto, en el renglón de la mercadería, los cuales son:

- COD.EMB: código de embalaje.
- T: código de tipo de embalaje.
- NATURALEZA DE LA MERCADERIA: descripción de la mercadería.
- NUMEROS DE LOS BULTOS: identificación de los bultos.
- CANTIDAD DECLARADA: cantidad de bultos.
- PESO/VOLUMEN TOTAL: volumen/peso bruto total de la mercadería.

MARIA/prtera		ADMINISTRACION DE LOS DEPOSITOS		10/01/95	
mingdepa1		Ingreso de mercaderia en deposito		opcion	
DEPOSITO	001	DEPOSITO DE PRUEBA	TITULO TRANSPORTE	001	123456
DECLARACION	95 001	MANI 000046 S	MANIFIESTO	000046 S	
Marca	SIN MARCA		Ingreso Global	N	Cierre Ingreso N
Cod	T	Naturaleza	Numero	Cantidad	Peso/Volumen
Emb		de la mercaderia	de los bultos	Declarada	Total
06	N	xxxxxx	S/N	2	1,000.000

Visualizados los datos relativos a la mercadería, se presionará la tecla "ENTER", la que provocará la apertura de la siguiente pantalla.

MARIA/prterm		ADMINISTRACION DE LOS DEPOSITOS				10/01/95
@ingdepa1		Ingreso de mercadería en deposito				Opcion
DEPOSITO	001	DEPOSITO DE PRUEBA		TITULO TRANSPORTE	001	123456
DECLARACION	95 001	MANI 000046 S		MANIFIESTO	000046 S	
Marca	SIN MARCA		Ingreso Global N		Cierre Ingreso N	
Cod	T	Natureza	UM	Local.	Cantidad	Peso/Volumen
Emb	de la mercader				Ingresada	Ingresado
06	N	xxxxxx	61		0	0.000
						Cantidad
						Averjada
						0

Donde se ingresarán los siguientes datos:

- UM: se visualizará el código de la unidad de medida declarado de la mercadería.

- LOCAL: se refiere a la localización/ubicación de la mercadería dentro del depósito, su ingreso es optativo.

- CANTIDAD INGRESADA: se deberá informar en este campo la cantidad de bultos que ingresan al depósito. Dato de ingreso obligatorio si el ingreso de la partida es parcial.

En tanto que si el ingreso de la partida es global, el sistema no permitirá su ingreso.

- PESO/VOLUMEN INGRESADO: se informará el volumen/peso bruto de la mercadería que ingresa a depósito. Si el ingreso de la mercadería a depósito es parcial, es un dato de ingreso obligatorio. Caso contrario, de tratarse de un ingreso global, es un dato no ingresable.

- CANTIDAD AVERIADA: su ingreso es optativo y se refiere a la cantidad de bultos averiados de una partida que ingresan a depósito.

Informados los datos antes señalados, si no se constata ninguna irregularidad y se ingresa la totalidad de una partida en un mismo depósito, se le indica al sistema informando en el campo "INGRESO GLOBAL" la letra "S", se validan los datos presionando la tecla -PF3- y el sistema automáticamente efectúa el ingreso de esa partida, lo que provoca el cierre de ingreso a depósito de la misma.

Caso contrario, se deberá informar la cantidad y el peso/volumen de la mercadería que ingresa a depósito. Ingresados estos datos se validarán y de existir diferencias con respecto a lo declarado en el manifiesto, el sistema generará las irregularidades de sobrantes/faltantes.

La finalización del ingreso de la totalidad de una partida se informa al sistema ingresando la letra -S- en el campo "CIERRE INGRESO", lo que provoca el cierre de la misma.

De existir novedades (FALTANTES/SOBRANTES). se imprime el formulario de la irregularidad por documento de transporte, asignando el sistema un identificador a la misma.

Si dentro de un plazo de dos días contado desde la llegada del medio de transporte, no se efectúa el cierre de ingreso a depósito de una partida, el sistema lo efectúa automáticamente y de ser necesario emite un listado de novedades.

Las irregularidades de sobrantes/faltantes tienen que ser justificadas dentro de un plazo contado desde la finalización de la descarga. Vencido el plazo, el sistema avisa a la Aduana por medio de un listado.

Para cerrar esta transacción se presionará la tecla PF4 hasta llegar al menú de opciones.

#### CONSULTAS:

El depositarlo podrá efectuar las siguientes consultas:

##### I) CONSULTA DE LA UBICACION DE UNA PARTIDA

El acceso a esta transacción se podrá efectuar;

1.— Ingresando en el campo "OPCION" el código de la transacción (mubidepil).

2.—Seleccionando en el menú, la opción "CONSULTA DE LA UBICACION DE UNA PARTIDA".

Efectuando el acceso por alguna de las modalidades señaladas anteriormente, se visualizará la siguiente pantalla:

```
MARIA/prterm          ADMINISTRACION DE LOS DEPOSITOS          10/01/95
mubidepil             Consulta de la ubicacion de una partida Opcion
+-----+-----+
| DOCUMENTO DE TRANSPORTE | MANIFIESTO |
| Marca                   | Reenvase  |
+-----+-----+
```

Donde se deberá ingresar el identificador de documento de transporte que se desea consultar. Efectuado el ingreso de este dato, se presionará tres veces la tecla "ENTER" y el sistema traerá a la pantalla los siguientes datos:

1°. Bloque

—MANIFIESTO: n° de registro y letra clave del manifiesto.

—MARCA: marca de los embalajes.





Informados los datos especificado, anteriormente, se presionará tres veces la tecla "ENTER" y el sistema traerá a la pantalla los siguientes datos:

MARIA/prterm		ADMINISTRACION DE LOS DEPOSITOS			10/01/95	
mlocdepa1		Consulta del contenido de un deposito			Opcion	
DEPOSITO	001	DEPOSITO DE PRUEBA	DOC.TRANSPORTE	001	123456	
Marca	SIN MARCA		MANIFIESTO	000046	5	
Reenvase						
Cod.	T	Numero	UM	Cantidad en	Local.	Comentario
Emb.		de los Bultos		Deposito		
06	N	S/N	61		2	

### 1° Bloque

- MANIFIESTO: número de registro y letra clave del manifiesto
- MARCA. marca de los embalajes.
- REENVASE: de haberse producido un cambio de envase sobre el documento de transporte consultado, se visualizará el identificador de la solicitud de reenvase.

### 2° Bloque

- COD EMB: código de embalaje.
- T: tipo de embalaje.
- Numeración de los bultos.
- UM: código de unidad de medida.
- Cantidad de bultos ingresados en depósito.
- Localización de los bultos dentro del depósito.

De cambiar la localización de los bultos dentro del depósito. se podrá efectuar la modificación de este dato.

Una vez ingresada la nueva ubicación de los bultos dentro del depósito, se validará

- Comentario

Posicionando el cursor en el campo "COD. EMB." del segundo bloque, para acceder a la siguiente pantalla se presionará tres veces la tecla "ENTER" visualizándose los siguientes datos:

MARIA/prtera		ADMINISTRACION DE LOS DEPOSITOS			10/01/95	
mlocdep1		Consulta del contenido de un deposito			Opcion	
DEPOSITO	001	DEPOSITO DE PRUEBA		DOC.TRANSPORTE	001	123456
Marca	SIN MARCA		MANIFIESTO		000046	S
Reenvase						
Cod. Emb.	T	Numero de los Bultos	Cantidad Faltante	Cantidad Averjada	Peso/Volumen Ingresado	Re
06	H	S/N		0	0	1,000.000 H

Cantidad de bultos faltantes.

- Cantidad de bultos averiados, ingresados a depósito.

- Volumen/peso bruto de los bultos ingresados a depósito.

- Re: indicador de reenvase, informa si se efectuó un cambio de envase sobre el documento de transporte consultado.

Finalizada la consulta, se cerrará esta transacción presionando la tecla "PF4" hasta llegar al menú de opciones.

### LISTA DEL CONTENIDO DE UN DEPOSITO

Por medio de esta transacción se podrá obtener un listado de la mercadería ingresada al depósito por manifiesto.

El acceso a la misma se podrá efectuar:

1.- Ingresando el código de la transacción (mlocdep1) en el campo "OPCION".

2.- Seleccionando en el menú, la transacción "LISTA DEL CONTENIDO DE UN DEPOSITO".

Efectuado el acceso por algunas de las modalidades señaladas anteriormente, se visualizará la siguiente pantalla:

MARIA/remote  
mlisdeps1

ADMINISTRACION DE LOS DEPOSITOS  
Lista del contenido de un deposito

11/01/95  
Opcion

```
-----  
::  
::  
::  
:: CODIGO DE DEPOSITO  
::  
:: MANIFIESTO          95 001 MANI  
::  
::  
::  
-----
```

En la cual se deberá ingresar:

- Código de depósito
- Número de registro y letra clave del manifiesto que se desea listar.

Informados los datos indicados en el punto anterior, se validarán presionando la tecla "PF3". Esta provocará la apertura de una nueva pantalla, en la que se establecerán, los criterios de impresión, ingresando el código de impresora y la cantidad de ejemplares que se desean obtener.

MARIA/remote  
mlisdeps1

ADMINISTRACION DE LOS DEPOSITOS  
Lista del contenido de un deposito

11/01/95  
Opcion

```
-----  
::  
::  
::  
:: CODIGO DE DEPOSITO  001 DEPOSITO DE PRUEBA  
::  
:: MANIFIESTO          95 001 MANI 000051 Y  
::  
::  
::  
-----
```

Informados los datos antes mencionados se validarán presionando la tecla "PF3" y se obtendrá la impresión inmediata del listado.

Para cerrar esta transacción se presionará la tecla "PF4" hasta llegar al menú de opciones.